

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA VINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-PVH
V/v triển khai, thực hiện
đánh giá theo Quý
trong năm 2026

Ba Vinh, ngày tháng 3 năm 2026

Kính gửi:

Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc
UBND xã

Thực hiện Công văn số 1738/UBND-NC ngày 06/3/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi triển khai, thực hiện đánh giá theo Quý trong năm 2026. Chủ tịch UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc xã triển khai thực hiện đánh giá, xếp loại hàng quý trong năm 2026. Cụ thể như sau:

1. Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc xã, căn cứ Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức; Quy định số 399-QĐ/TU ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Quy định số 507-QĐ/TU ngày 25 tháng 02 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 399-QĐ/TU ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương thuộc hệ thống chính trị trên địa bàn tỉnh; gắn với chương trình, kế hoạch nhiệm vụ của từng Quý để lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện việc đánh giá quý đúng quy định và bảo đảm tiến độ thời gian theo yêu cầu.

2. Về thẩm quyền đánh giá và đề nghị đánh giá thực hiện theo Quy định 03-QĐ/ĐU ngày 28/01/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã cụ thể hóa một số nội dung về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị, thuộc hệ thống chính trị trên địa bàn xã.

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của cơ quan, đơn vị, thực hiện theo Mẫu tại Quy định số 507-QĐ/TU ngày 25 tháng 02 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 399-QĐ/TU ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Tổng hợp, báo cáo kết quả đánh giá hàng Quý¹ gửi về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng VH-XH xã) trước ngày 10 của tháng cuối Quý².

¹ Mẫu kèm theo Công văn này.

² Riêng quý IV gửi về Phòng VH-XH xã trước ngày 05/12.

Lưu ý, việc lựa chọn, đề nghị xếp loại hoặc quyết định xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*”, tỷ lệ không vượt quá 20% “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trong cùng cơ quan, đơn vị, theo từng nhóm đối tượng.

3. Việc đánh giá, xếp loại phải bảo đảm tính thực chất, phản ánh đầy đủ số liệu, khối lượng, tiến độ hoàn thành ở lĩnh vực, công việc được phân công phụ trách. Ví dụ: (1) Về khối lượng/tiến độ: Đã hoàn thành 100% các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch quý và các nhiệm vụ đột xuất được giao, trong đó, có ít nhất 30% nhiệm vụ hoàn thành vượt mức hoặc trước thời hạn quy định ; (2) Về chất lượng/hiệu quả: Sản phẩm, kết quả công việc đạt chất lượng cao, có tính chính xác, được cấp trên trực tiếp và Nhân dân đánh giá cao.

4. Giao Phòng Văn hóa- Xã hội xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc xã triển khai thực hiện hiệu quả, đề xuất cấp có thẩm quyền kết luận xếp loại; tham mưu UBND xã tổng hợp, báo cáo kết quả về Sở Nội vụ, Ban Thường vụ Đảng ủy theo đúng thời gian quy định.

Yêu cầu các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc xã, khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã (báo cáo);
- Ban Xây dựng Đảng xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, PVHXXH (Quý).

CHỦ TỊCH

Phan Quang Đức