ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA VINH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1322/UBND-VP V/v báo cáo kết quả thực hiện kết luận thanh tra kinh tế - xã hội, kết luận của Tổng Thanh tra Chính phủ và kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước tại địa phương năm 2025	*Ba Vinh, ngày 09 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi: Phòng Kinh tế xã Ba Vinh.

Thực hiện Công văn số 3650/UBND-NC ngày 03/11/2026 của Thanh tra tỉnh về việc báo cáo kết quả thực hiện kết luận thanh tra kinh tế - xã hội, kết luận của Tổng Thanh tra Chính phủ và kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước tại địa phương năm 2025 (có đề cương và phụ lục gửi kèm).

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Trưởng phòng Phòng Kinh tế xã chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nội dung sau:

1. Khẩn trương kiểm tra, rà soát. Việc thực hiện các kết luận, kiến nghị biện pháp xử lý thuộc phạm vi xã tại:

- Các kết luận thanh tra kinh tế - xã hội do Chủ tịch UBND tỉnh, Chánh Thanh tra tỉnh, các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố ban hành (trước khi sắp xếp, sáp nhập);

- Kết luận của Tổng Thanh tra Chính phủ và kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước tại địa phương năm 2025;

- Các kết luận thanh tra ban hành trước năm 2025 đến nay còn tồn đọng, chưa thực hiện xong.

2. Tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo. Trên cơ sở kết quả kiểm tra, rà soát, tham mưu UBND xã xây dựng báo cáo kết quả thực hiện gửi Thanh tra tỉnh, bảo đảm đầy đủ, đúng theo đề cương và các phụ lục kèm theo Công văn của Thanh tra tỉnh. Nội dung báo cáo cần nêu rõ:

- Kết quả đã thực hiện đối với từng kết luận, kiến nghị (nội dung, số liệu, tiền, tài sản đã thu hồi, xử lý);

- Các nội dung còn tồn đọng, chưa thực hiện xong; **nguyên nhân chưa thực hiện xong**, trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan;

- Đề xuất, kiến nghị giải pháp xử lý dứt điểm.

Số liệu báo cáo phải chính xác, có căn cứ, thống nhất giữa báo cáo và các phụ lục. Trưởng phòng Phòng Kinh tế chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tính chính xác của nội dung, số liệu tham mư

3. Thời hạn thực hiện. UBND xã yêu cầu Phòng kinh tế gửi báo cáo về Văn phòng HĐND và UBND xã trước 15 giờ 00 phút ngày 11/11/2026 để tổng hợp và trình Chủ tịch UBND xã xem xét, ký ban hành chậm nhất trước 17 giờ, ngày 11 tháng 11 năm 2026.

Yêu cầu Trưởng phòng Phòng Kinh tế xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã (để báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Hữu Cường