ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA VINH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: /KH-UBND	*Ba Vinh, ngày tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Đoàn Công tác đi học tập kinh nghiệm về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tại các xã Ngọk Réo và xã Đắk Kôi, tỉnh Quảng Ngãi

Căn cứ Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 21/9/2026 của UBND xã Ba Vinh về việc triển khai thực hiện kinh phí sự nghiệp chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2026 (Nguồn kinh phí năm 2025 và những năm trước chuyển sang) trên địa bàn xã Ba Vinh;

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-KT ngày 01/10/2026 của Phòng Kinh tế xã Ba Vinh về việc thực hiện Nội dung 02 – Nội dung thành phần 11: Tiếp tục tăng cường nâng cao năng lực, chuyển đổi nhận thức, tư duy cho đội ngũ cán bộ làm công tác xây dựng NTM các cấp đặc biệt là cán bộ ở cơ sở thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2026 trên địa bàn xã Ba Vinh;

UBND xã Ba Vinh ban hành Kế hoạch tổ chức Đoàn Công tác đi học tập kinh nghiệm về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tại các xã Ngọk Réo và xã Đắk Kôi, tỉnh Quảng Ngãi, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm nâng cao năng lực quản lý, điều hành và chủ động, sáng tạo trong tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trên địa bàn xã Ba Vinh; đồng thời học hỏi các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong phát triển kinh tế, hạ tầng, nâng cao đời sống nhân dân và bảo vệ môi trường từ các địa phương bạn.

- Việc tổ chức học tập, trao đổi kinh nghiệm phải thiết thực, hiệu quả, đúng nội dung, an toàn và tiết kiệm; sau đợt đi học tập phải thực hiện đúc kết kinh nghiệm để áp dụng vào thực tiễn tại xã; việc quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện đợt đi học tập phải đảm bảo đúng quy định hiện hành.

2. Nội dung học tập

- Kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền và vận động nhân dân chung sức xây dựng nông thôn mới.

- Cách làm hay, mô hình hiệu quả trong phát triển sản xuất, nâng cao thu nhập, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế tập thể/hợp tác xã.

- Kinh nghiệm huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực đầu tư hạ tầng nông thôn (giao thông, thủy lợi, nhà văn hóa, cảnh quan môi trường...).

- Tham quan thực tế một số mô hình phát triển kinh tế, thôn/làng nông thôn mới kiểu mẫu trên địa bàn.

3. Thành phần

Bí thư Đảng ủy xã (Trưởng đoàn); Chủ tịch UBND xã (Phó Trưởng đoàn); Thường trực Hội đồng nhân dân xã; đại diện Ban Chỉ đạo Chương trình MTQG xã và một số hộ dân làm kinh tế giỏi trên địa bàn xã.

* Tổng số thành viên của Đoàn khoản: 28 người.

4. Thời gian và địa điểm

a) Thời gian: 02 ngày *(kể cả đi và về)*, từ ngày 26-27/11/2026.

b) Địa điểm: xã Ngọk Réo và xã Đắk Kôi, tỉnh Quảng Ngãi.

(Có lịch trình kèm theo)

5. Kinh phí

- Nguồn kinh phí tại Quyết định số 612/QĐ-UBND ngày 14/9/2026 của UBND xã Ba Vinh về việc điều chỉnh, giao dự toán chi thường xuyên thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới để tiếp tục thực hiện trong năm 2026 (*bao gồm vốn các năm trước chuyển sang)*.

- Toàn bộ chi phí cho Đoàn Công tác gồm: Chi phí đi lại, tiền ăn *(từ nguồn phụ cấp lưu trú)*, tiền thuê phòng nghỉ tại nơi đến công tác và các chi phí khác, do Phòng Kinh tế chi trả theo quy định hiện hành từ nguồn kinh phí nêu trên.

6. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai Kế hoạch này, cụ thể:

+ Tham mưu UBND xã ban hành Công văn gửi UBND các xã nơi đến học tập kinh nghiệm để phối hợp.

+ Tham mưu UBND xã ban hành Công văn gửi các cơ quan, đơn vị cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn Công tác.

+ Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Đoàn Công tác.

+ Tham mưu Trưởng đoàn ban hành nội quy của Đoàn Công tác.

- Chuẩn bị công tác chuyên môn:

+ Tham mưu UBND xã báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Chương trình.

+ Phối hợp với Kinh tế các xã nơi đến công tác để được cung cấp các báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Chương trình.

+ Thực hiện nhiệm vụ thư ký tại các buổi trao đổi, học tập kinh nghiệm. Sau đợt học tập kinh nghiệm, thực hiện tổng hợp, tham mưu UBND xã ban hành báo cáo kết quả đợt công tác học tập kinh nghiệm.

- Chuẩn bị công tác hậu cần như: Phương tiện đi lại, chuẩn bị nơi ăn, nghỉ cho Đoàn Công tác trong suốt thời gian đi học tập kinh nghiệm; tập hợp chứng từ thanh quyết toán theo quy định.

b) Các cơ quan, đơn vị và thành phần thuộc Đoàn Công tác: Có trách nhiệm cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn Công tác.

c) Thành viên Đoàn Công tác

- Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy của Đoàn Công tác.

- Chuẩn bị báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Chương trình tại cơ quan, đơn vị.

- Chuẩn bị ý kiến tham gia tại các buổi trao đổi, học tập kinh nghiệm.

- Tổng hợp, đúc kết kinh nghiệm đã được học tập để áp dụng phù hợp thực tiễn tại cơ quan, đơn vị.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị và thành phần Đoàn công tác thực hiện đảm bảo theo Kế hoạch này để chuyến học tập kinh nghiệm đạt hiệu quả, an toàn./.

(Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 08/10/2026 của UBND xã Ba Vinh)

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy *(báo cáo);*
- Thường trực HĐND xã*; (báo cáo)*
- CT, PCT UBND xã;
- Thành viên BCĐ CTMTQG;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- UBND các xã Ngọk Réo, Đắk Kôi;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, PKT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phan Quang Đức