UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ BA VINH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 269 /KH-UBND	*Ba Vinh, ngày 12 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ trên địa bàn xã Ba Vinh

Thực hiện Kế hoạch số 409/KH-UBND ngày 30/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Ủy ban nhân dân xã Ba Vinh ban hành Kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo quy định tại Nghị định số 307/2026/NĐ-CP.

- Tiếp tục xây dựng, củng cố và phát huy vai trò của người có uy tín trong công tác tuyên truyền, vận động đồng bào dân tộc thiểu số thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện chính sách; bảo đảm việc phân công, phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị cụ thể, thống nhất, không chồng chéo.

2. Yêu cầu

- Thực hiện chính sách công khai, minh bạch, đúng chế độ, đúng đối tượng; phù hợp điều kiện thực tế, thiết thực, hiệu quả.

- Rà soát, quản lý đúng các tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số thuộc phạm vi chính sách; phối hợp, tạo điều kiện để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền thực hiện theo quy định.

- Trường hợp người có uy tín, tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số thuộc đối tượng hưởng nhiều chính sách cùng tính chất, nội dung hỗ trợ thì chỉ được hưởng một chính sách với mức hỗ trợ cao nhất (trừ chính sách hỗ trợ về thông tin).

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số được Chủ tịch UBND xã công nhận theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP trên địa bàn xã Ba Vinh.

2. Tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số quy định tại khoản 1 Điều 13 Chương V Nghị định số 307/2026/NĐ-CP.

3. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, các thôn và cá nhân liên quan đến việc thực hiện chính sách.

III. CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI NGƯỜI CÓ UY TÍN

1. Tập huấn, bồi dưỡng, cung cấp thông tin

a) Phổ biến, cung cấp thông tin

Lựa chọn nội dung, hình thức phổ biến, cung cấp thông tin phù hợp đối với người có uy tín trên địa bàn; chú trọng lồng ghép với hội nghị sơ kết 06 tháng, tổng kết năm, hội nghị chuyên đề hoặc các hoạt động liên quan của địa phương.

Cơ quan thực hiện: UBND xã.

b) Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức

Phân công, cử thành phần tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức cho người có uy tín về chủ trương, chính sách, pháp luật; quốc phòng, an ninh; phát triển kinh tế - xã hội, văn hóa; công tác dân tộc và chính sách dân tộc; kiến thức, kỹ năng khai thác, sử dụng, xử lý thông tin trên Internet, mạng xã hội và kỹ năng hòa giải, tuyên truyền, vận động quần chúng.

Cơ quan thực hiện: UBND xã.

c) Cấp ấn phẩm báo chí (không thu tiền)

- Cấp một ấn phẩm báo chí của cơ quan báo chí cấp trung ương có tôn chỉ, mục đích, nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền chuyên sâu về công tác dân tộc, chính sách dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo (01 người/kỳ/tháng).

- Cấp một ấn phẩm Báo Quảng Ngãi số Cuối tuần (01 người/kỳ/tháng).

Cơ quan thực hiện: UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan.

d) Tổ chức Đoàn đại biểu người có uy tín tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm

- UBND xã căn cứ điều kiện thực tế xây dựng kế hoạch và tổ chức Đoàn đại biểu người có uy tín trên địa bàn xã tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm trong tỉnh về phát triển kinh tế - xã hội, giảm nghèo, xây dựng nông thôn mới, giữ gìn bản sắc văn hóa và đoàn kết dân tộc.

- Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo khi tổ chức Đoàn đại biểu người có uy tín tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm ngoài tỉnh theo kế hoạch của Sở.

2. Chính sách hỗ trợ vật chất, động viên tinh thần

a) Thăm hỏi, tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán, Tết hoặc lễ hội truyền thống của các dân tộc thiểu số: UBND xã tổ chức thăm hỏi, tặng quà đối với người có uy tín trên địa bàn (tối đa 03 lần/người/năm).

b) Thăm hỏi, hỗ trợ người có uy tín bị ốm đau khi điều trị bệnh: UBND xã tổ chức thăm hỏi, hỗ trợ người có uy tín bị ốm đau đi điều trị bệnh có xác nhận của cơ sở khám, chữa bệnh (không quá 01 lần/năm).

c) Thăm hỏi, hỗ trợ hộ gia đình người có uy tín gặp khó khăn đột xuất do sự cố, thiên tai, hỏa hoạn: UBND xã xác thực tình trạng, mức độ thiệt hại và tổ chức thăm hỏi, hỗ trợ theo quy định.

d) Thăm viếng, động viên khi người có uy tín hoặc thân nhân trong gia đình qua đời: UBND xã tổ chức thăm viếng, động viên kịp thời, đúng quy định.

3. Chính sách khen thưởng

a) Người có uy tín có thành tích xuất sắc trong lao động sản xuất, phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội, giữ gìn bản sắc văn hóa và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc được biểu dương, khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

b) Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo trong việc tổ chức Hội nghị biểu dương, tôn vinh, khen thưởng người có uy tín tiêu biểu cấp tỉnh theo kế hoạch của tỉnh (định kỳ 05 năm/lần).

c) UBND xã lựa chọn, quyết định hình thức, thời gian tổ chức các hoạt động biểu dương, tôn vinh, khen thưởng người có uy tín tiêu biểu trên địa bàn bảo đảm phù hợp với quy mô, số lượng người có uy tín và tình hình thực tiễn của địa phương.

4. Chính sách tiếp đón người có uy tín

UBND xã tạo điều kiện và tổ chức đón tiếp các Đoàn đại biểu người có uy tín trong và ngoài tỉnh đến làm việc, giao lưu, học tập kinh nghiệm tại địa phương.

IV. CHÍNH SÁCH THĂM HỎI, TẶNG QUÀ, BIỂU DƯƠNG, TÔN VINH CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN NGƯỜI DÂN TỘC THIỂU SỐ

1. Rà soát các đối tượng thụ hưởng thuộc phạm vi quản lý quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số 307/2026/NĐ-CP; báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Dân tộc và Tôn giáo) để tổng hợp, cung cấp, trao đổi thông tin về các đối tượng thuộc phạm vi chính sách khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2. Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo và các cơ quan, đơn vị liên quan cung cấp thông tin, chuẩn bị điều kiện cần thiết, tạo thuận lợi để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền thực hiện hoạt động thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh tại địa phương theo quy định.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn ngân sách tỉnh bố trí cho các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định tại Nghị định số 307/2026/NĐ-CP. Các cơ quan, đơn vị được phân bổ và giao dự toán kinh phí thực hiện chính sách chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng và quyết toán theo đúng quy định của pháp luật.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 307/2026/NĐ-CP; triển khai nhiệm vụ do UBND xã chủ trì tại Mục III, IV Kế hoạch này; phát huy vai trò người có uy tín trong phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

- Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo trong các hoạt động tập huấn, bồi dưỡng, tham quan ngoài tỉnh và biểu dương, tôn vinh cấp tỉnh theo kế hoạch, yêu cầu của Sở.

- Chủ trì tổng hợp, tham mưu UBND xã rà soát đối tượng quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số 307/2026/NĐ-CP thuộc phạm vi quản lý và báo cáo tỉnh (qua Sở Dân tộc và Tôn giáo) khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

- Hằng năm, chủ trì tham mưu kế hoạch, phối hợp với Phòng Kinh tế tổng hợp dự toán kinh phí đối với nhiệm vụ do cấp xã thực hiện để UBND xã gửi Sở Tài chính theo quy định.

- Định kỳ 06 tháng và hằng năm, tham mưu UBND xã báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Nghị định số 307/2026/NĐ-CP và Kế hoạch này gửi Sở Dân tộc và Tôn giáo.

2. Phòng Kinh tế

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu xây dựng dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của cấp xã; tham mưu việc quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí được giao theo chức năng, nhiệm vụ và quy định của pháp luật.

3. Các cơ quan, đơn vị liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp tuyên truyền, cung cấp thông tin, rà soát đối tượng và tổ chức thực hiện các nội dung liên quan của Kế hoạch.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động, phát huy vai trò của người có uy tín; tham gia giám sát việc thực hiện chính sách theo quy định.

5. Trưởng các thôn

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến chính sách; nắm tình hình người có uy tín trên địa bàn; cung cấp thông tin về các trường hợp thuộc diện thăm hỏi, hỗ trợ,

động viên và phối hợp rà soát đối tượng thuộc phạm vi chính sách theo yêu cầu của UBND xã.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, các thôn kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, xem xét, giải quyết hoặc báo cáo Sở Dân tộc và Tôn giáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP trên địa bàn xã Ba Vinh./.

Nơi nhận:
- Sở Dân tộc và Tôn giáo;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, VHXH (pvv).

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ BA VINH T. QUẢNG NGÃI

Trần Thị Thanh Thúy